716 - BILANCIO SOCIALE

Data chiusura esercizio 31/12/2024

ISEMPREVIVI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA - IMPRESA SOCIALE

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: MILANO MI PIAZZA RICCARDO WAGNER 2
Codice fiscale: 11593290965
Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA

Indice

Capitolo 1 - BILANCIO SOCIALE 2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA 32

Bilancio Sociale 2024

I Semprevivi società cooperativa sociale a rl

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE 5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 7
Aree territoriali di operatività 7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) 7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) 7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale 8
Contesto di riferimento 8
Storia dell'organizzazione 8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa 10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 10
Modalità di nomina e durata carica 11
N. di CdA/anno + partecipazione media 11
Tipologia organo di controllo 11
Mappatura dei principali stakeholder 12
Presenza sistema di rilevazioni di feedback 13
Commento ai dati 13
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 14
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) 14
Composizione del personale 14
Attività di formazione e valorizzazione realizzate 17
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori 17
Natura delle attività svolte dai volontari 18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" 18
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente 18
Previsione non applicabile alle cooperative sociali vedi circolare Ministero del Lavoro 18
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito 18

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 19
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 19
Output attività 21
Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B) 21
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale) 22
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti 22
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse 22
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) 22
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati 22
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni 22
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 23
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 23
Capacità di diversificare i committenti 24
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) 25
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse 25
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi 25
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI 26
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte 26
Politiche e modalità di gestione di tali impatti 26
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi 26
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI 27
Tipologia di attività 27
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione 27
Caratteristiche degli interventi realizzati 27
Coinvolgimento della comunità 27
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari 27
Indicatori 27
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE 28

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale 28

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. 28

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti 28

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni 28

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No 28

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No 28

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No 28

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 29

Relazione organo di controllo 30

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il 2024 rappresenta il quarto esercizio della cooperativa "iSemprevivi Società Cooperativa ARL impresa sociale". Essa è stata costituita il 26 gennaio 2021; ha sede legale in Milano nei locali di proprietà della Parrocchia di San Pietro in Sala – in piazza Wagner 2 ed è operativa dal giugno dello stesso anno.

La Società è sorta su iniziativa di Don Domenico Storri, Parroco di San Pietro in Sala e Presidente dell'Associazione de iSemprevivi per offrire opportunità di lavoro a giovani con disagio mentale. Essa viene anche riconosciuta con la denominazione de "La luce di Carlotta" in memoria di Carlotta Barigozzi.

Il quarto anno di esercizio è stato incoraggiante: i ragazzi hanno raggiunto una sempre maggiore autonomia nello svolgimento dei compiti loro assegnati; sono aumentati gli eventi organizzati all'interno dei locali della cooperativa sia durante il pomeriggio che nelle ore serali; l'attività del teatro ha fornito altre occasioni di utilizzo dei servizi offerti e il passaparola positivo contribuisce alla costante crescita delle richieste.

Ad oggi la cooperativa impiega 12 dipendenti assunti con contratto a tempo pieno o part time, di cui 12 svantaggiati che operano tutti presso il Bar Attimi.
Il bilancio al 31/12/2024 si è chiuso con un utile di esercizio pari a 25.333,53€.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio dell'esercizio si è chiuso il 31/12/2024, è stato predisposto in ipotesi di funzionamento e di continuità aziendale e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute. E' redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Per la rendicontazione e per la gestione del personale la cooperativa si è affidata alla consulenza dello studio SM Associati di Pavia.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	I Semprevivi società cooperativa sociale a rl
Codice fiscale	11593290965
Partita IVA	11593290965
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	piazza Wagner, 2 - MILANO (MI)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C135326
Telefono	3483641281
Fax	
Sito Web	www.cooperativaisemprevivi.it
Email	cooperativa@isemprevivi.org
Pec	cooperativaisemprevivi@legalmail.it
Codici Ateco	563000

Aree territoriali di operatività

Milano - Zona 7

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, retta e disciplinata dai principi della mutualità e senza fini di speculazione privata, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività commerciali e di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone disabili e svantaggiate e di lavoratori disabili, svantaggiati e molto svantaggiati.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Nel quarto anno di esercizio, la cooperativa ha continuato a svolgere le seguenti attività:
nell'ambito dell'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati :
- somministrazione alimenti e bevande all'interno dei locali della Comunità religiosa in Milano Piazza Wagner 2, con la somministrazione anche di gelato di produzione artigianale;
- organizzazione di iniziative culturali, ricreative;
- organizzazione di attività di supporto inerenti alla finalità della Cooperativa.

A queste attività si è aggiunta la parte di assistenza socio assistenziale di tipo A, a partire da fine anno, con l'avvio della Job station che consiste nella messa a disposizione di scrivanie attrezzate per il lavoro a distanza completa dell'assistenza a ragazzi impiegati presso altre aziende con attività di supporto allo svolgimento delle loro mansioni.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa accoglie anche ogni iniziativa volta a perseguire l'inserimento, il reinserimento sociale lavorativo delle "fasce deboli" e dei soggetti svantaggiati quale, a titolo esemplificativo, la predisposizione e gestione di progetti n di lavoro socialmente utile.

Contesto di riferimento

La Cooperativa ha sede presso i locali della Parrocchia San Pietro in Sala in Piazza Wagner, 2, Milano. La decisione di costituire la cooperativa presso la Parrocchia si fonda sulla volontà e il desiderio di tenere ancorate le realtà de iSemprevivi, associazione e cooperativa, al territorio del quartiere per promuovere le attività in un contesto già conosciuto e capace di accogliere e sostenere le nuove proposte.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale iSemprevivi nasce dalla tradizione dell'associazione iSemprevivi Onlus, realtà presente sul territorio da oltre 15 anni e punto di assoluto riferimento nella realtà milanese per l'affiancamento e il sostegno di giovani con disagio psichico e mentale.
In questi anni l'associazione iSemprevivi ha inteso la riabilitazione psichiatrica come un puzzle da comporre, nel quale ogni tessera corrisponde a un'area della vita che necessita di essere riattivata: la dignità come persona, l'autonomia abitativa e la dignità lavorativa.
La Cooperativa Sociale iSemprevivi vuole essere un luogo in cui offrire a ragazzi con disagio mentale l'opportunità di lavorare e non condurre la propria esistenza all'insegna dell'assistenzialismo.

28/03/2024

Nel quarto esercizio la Cooperativa ha consolidato le attività di catering e gli eventi culturali e aggregativi allo scopo di far conoscere il mondo del disagio psichico.

02/05/2024

Nel mese di maggio è stata avviata la Job station con l'assunzione di due ragazzi svantaggiati a tempo determinato part time.

31/05/2024

La cooperativa è stata coinvolta per quanto le compete nella terza edizione della Crazy week organizzata dall'Associazione iSemprevivi. Il suo operato è stato apprezzato da tutti.

31/12/2024

Nel 2024 la cooperativa ha organizzato numerosi eventi culturali (es. presentazione di libri) e i catering a convegni realizzati presso il Teatro Wagner da organizzazioni del terzo settore e non.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
6	Soci cooperatori lavoratori
6	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
2	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Domenico Enrico Storri	No	Maschio	62	19/06/2024	no	2		No	Presidente
Paola Balbiani	No	Femmina	57	19/06/2024	no	2		No	Consigliere
Simona Police	No	Femmina	53	19/06/2024	no	2		No	Consigliere
Adalberto Alberici	No	Maschio	79	19/06/2024	no	2		No	Consigliere
Laura Pogliani	No	Femmina	28	19/06/2024	no	1		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA

5	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
0	di cui soci cooperatori lavoratori
5	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il CDA è nominato dall'Assemblea dei soci, è composto da cinque membri e rimane in carica per tre esercizi sociali.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2024 si sono svolti 6 CDA con una partecipazione dei soci sempre pari al 100%.

Tipologia organo di controllo

La cooperativa non è tenuta alla nomina di un organo di controllo.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	ordinaria	28/06/2023	Approvazione bilancio 2022	100,00	0,00
2023	ordinaria	20/06/2024	Approvazione bilancio 2023	100,00	0,00
2024	ordinaria	19/06/2024	Approvazione bilancio 2024	100,00	0,00

Tutti i soci possono partecipare attivamente alla vita della cooperativa e alle riunionei istituzionali. La cooperativa può contare su una collaborazione attiva e costante da parte di tutti i soci.

Tutti i soci portano liberamente le loro osservazioni che vengono accolte e discusse in un clima sereno di scambio e confronto democratico.

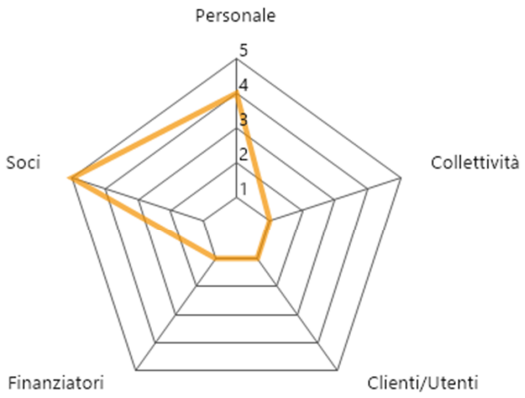
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	lavoro presso il bar e durante gli eventi	4 - Co-produzione
Soci	collaborazione organizzativa e operativa	5 - Co-gestione
Finanziatori	informazione su attività svolta	1 - Informazione
Clienti/Utenti	comunicazione e proposte eventi e iniziative organizzate	1 - Informazione
Fornitori	nessun coinvolgimento	Non presente
Pubblica Amministrazione	nessun coinvolgimento	Non presente
Collettività	coinvolgimento nelle iniziative	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:
1 - Informazione
2 - Consultazione
3 - Co-progettazione
4 - Co-produzione
5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nella gestione 2024 della cooperativa sono stati intensificati i rapporti con tutti gli stakeholder allo scopo di pianificare gli interventi per una maggiore efficacia delle attività svolte.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
17	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
5	di cui maschi
12	di cui femmine
16	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
5	Totale cessazioni anno di riferimento
2	di cui maschi
3	di cui femmine
4	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
4	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
3	di cui femmine
4	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	9	3
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	9	3
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023

Totale	12	17
< 6 anni	12	17
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	**Profili**
12	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
12	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
12	Totale dipendenti
12	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
6	Diploma di scuola superiore
6	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	**Tipologia svantaggio**	**di cui dipendenti**	**di cui in tirocinio/stage**
12	Totale persone con svantaggio	12	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
12	persone con disabilità psichica L 381/91	12	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

6 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

9 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
5	Totale volontari
5	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
9	Totale dipendenti indeterminato	1	8
2	di cui maschi	1	1
7	di cui femmine	0	7

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti determinato	0	3
1	di cui maschi	0	1
2	di cui femmine	0	2

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari collaborano allo svolgimento delle attività della cooperativa affiancando i ragazzi nei loro compiti, supportano le attività di contabilizzazione e organizzazione; gestiscono le attività di comunicazione sui social media.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Gratuito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto delle cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Previsione non applicabile alle cooperative sociali vedi circolare Ministero del Lavoro.

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Per l'attività svolta dai volontari non sono stati erogati compensi e/o rimborsi nel corso del 2024.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
non presente

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):
non presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):
non presente

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno dalavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavoriinstabili al tempo t0):
presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:
presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per lavita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):
presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):
non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:
non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):
non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):
non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):
non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):
non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):
non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:
non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:
non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):
non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
non presente

Output attività

Nel quarto anno di attività la gestione del bar "Attimi" si è consolidata con un aumento dei catering a supporto degli eventi e delle iniziative culturali realizzate; da maggio è iniziata l'attività della Job station.

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
2	soggetti con disabilità psichica L 381/91	2	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 20

Tipologia: eventi culturali e ludici;
crazy week di sensibilizzazione sul tema della salute mentale

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non presenti

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

I ragazzi assunti dalla cooperativa hanno tutti raggiunto un buon livello di inserimento nel contesto lavorativo e acquisito responsabilità, grado di autonomia e competenze via via maggiori. I ragazzi assistiti nella job station sono riusciti a svolgere i compiti assegnati con sempre maggiore autonomia e buoni risultati.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

non presenti

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione sono stati raggiunti.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

non previsti

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	15.000,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	50.000,00 €	0,00 €	41.826,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	350,00 €	325,00 €	300,00 €
Totale riserve	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	25.334,00 €	130.151,00 €	-20.090,00 €
Totale Patrimonio netto	156.577,00 €	135.023,00 €	4.871,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	25.333,53 €	130.151,00 €	-20.090,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	25.333,53 €	130.151,00 €	-20.090,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori volontari	125,00 €	125,00 €	125,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	150,00 €	125,00 €	125,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	75,00 €	75,00 €	75,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	296.678,00 €	300.639,00 €	182.389,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	140.003,00 €	155.857,00 €	119.941,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	27.437,00 €	27.264,00 €	23.687,00 €
Peso su totale valore di produzione	0,00 %	0,00 %	0,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	**Enti pubblici**	**Enti privati**	**Totale**
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	50.000,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La cooperativa ha collaborato alla crazy week ed ha organizzato vendite nel periodo di Natale finalizzate alla sensibilizzazione delle persone del quartiere.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Per informare sulle attività svolte sono stati utilizzati i canali social, volantini distribuiti durante le celebrazioni.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione C02 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio storico, culturale e delle tradizioni culinarie locali

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
crazy week	inclusione sociale	milano	cittadini

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

La cooperativa non è tenuta alla nomina di un organo di controllo.

Il sottoscritto amministratore STORRI DOMENICO ENRICO consapevole delle responsabilità penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, la corrispondenza del presente documento all'originale conservato agli atti della società.

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA
de
iSemprevivi società cooperativa a responsabilità limitata – impresa sociale

Il giorno 18 giugno 2025, alle ore 18.00, presso la sede sociale della Cooperativa, in piazza Wagner 2, si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea ordinaria dei soci, essendo risultata deserta la prima convocazione, per discutere e deliberare riguardo al seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) Approvazione Bilancio di esercizio 2024

2) Approvazione Bilancio Sociale 2024

3) Varie ed eventuali.

Presiede l'Assemblea il Sig. Domenico Storri, ed è chiamato a svolgere le funzioni di Segretario verbalizzante la Sig.ra Paola Balbiani.

Sono presenti i membri del Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori: Domenico Storri, Adalberto Alberici, Simona Police, Paola Balbiani mentre la consigliera Laura Pogliani è assente giustificata.

Sono presenti i soci: Miriam Paghini, Linda Re, Laura La Montagna, Marco Barlocco, Simone Guarnieri, Adalberto Alberici, Simona Police, Paola Balbiani.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione in seconda convocazione dell'assemblea, dichiara aperta la seduta ed apre la discussione sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente inizia a trattare il **primo punto** all'ordine del giorno dando lettura del Bilancio chiuso al 31 dicembre 2024 composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla nota integrativa. Il Presidente afferma che, sussistendone le condizioni previste dal Codice civile, il bilancio d'esercizio è stato predisposto in forma abbreviata.

Illustra gli aspetti più significativi di quanto accaduto nel corso della gestione. Si apre quindi la discussione sui documenti presentati e il Presidente fornisce i chiarimenti e le delucidazioni richieste dai presenti.

Al termine della discussione, durante la quale vengono soddisfatte tutte le richieste di informazioni formulate dai soci presenti, l'assemblea, all'unanimità

DELIBERA

di approvare il Bilancio di esercizio al 31/12/2024 proponendo la destinazione dell'utile di esercizio pari a 25.334€ come segue:

- per il 30% pari a euro 7.600 al Fondo di Riserva ordinaria indivisibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 L.904/77;
- per il 3% pari a euro 760 ai fondi mutualistici (art. 11 L.59/92);
- per il residuo pari a euro 16.974 al Fondo Riserva indivisibile ai sensi e per gli effetti di cui alla L.904/77.

Passando al **secondo punto** all'ordine del giorno, il Presidente ricorda che è obbligo di legge per tutte le cooperative e imprese sociali redigere il bilancio sociale, quale documento rappresentativo delle attività svolte dall'impresa, della governance, della partecipazione dei soci, dell'eventuale apporto di volontari e dei rapporti con gli stakeholder. Pertanto, egli invita l'Assemblea ad esprimersi sul bilancio sociale predisposto per l'esercizio 2024 e, dopo un breve dibattito, l'Assemblea delibera all'unanimità di approvarlo, dando mandato al Presidente a provvedere al deposito dello stesso presso il Registro delle Imprese ed alla sua pubblicazione sul sito internet della società.

Passando al **terzo punto**, il Presidente in chiusura di assemblea comunica ai soci lavoratori la decisione di acquistare una cassa automatica per il bar così da aiutare nella gestione del denaro; i soci si dichiarano soddisfatti della scelta confidando che favorisca maggiore serenità nella gestione dei pagamenti dei clienti.

Null'altro essendovi da deliberare, e nessun altro chiedendo la parola sulle varie ed eventuali, il Presidente dichiara chiusa l'Assemblea alle ore 19.30 previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Segretario — Il Presidente

Paola Balbiani — Domenico Storri

Milano, 18 giugno 2025

Il sottoscritto amministratore STORRI DOMENICO ENRICO consapevole delle responsabilità penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, la corrispondenza del presente documento all'originale conservato agli atti della società.